



Universitat Autònoma de Barcelona

Seguiment dels estudiants matriculats a l'Estudi de Doctorat en Filologia Anglesa

Per a poder matricular-se al curs següent, els estudiants matriculats al doctorat a partir del curs 2008-09, cal que superin un seguiment anual.

Tal com es va aprovar a la reunió del Consell del Departament de Filologia Anglesa i de Germanística del 17 de desembre de 2010, els detalls del procés de seguiment són els següents:

Calendari:

El seguiment corresponent al curs 2010-2011 tindrà lloc els dies 14 i 15 de juny de 2011. La data i l'hora exactes per a cada estudiant es faran públiques amb dues setmanes d'antelació. Si es donés el cas que la data ha de ser modificada per raons imprevistes en el moment d'elaboració d'aquest document, la nova data serà notificada als estudiants i membres de comissions afectats tan aviat com sigui possible.

Constitució de la comissió (CS):

Cada estudiant serà avaluat per una Comissió de Seguiment específica constituïda per tres membres i que inclourà: el/la directora/a de la tesi, un/a professor/a catedràtic/a (o professor amb un mínim de dos trams d'investigació) i un tercer membre amb un mínim d'un tram reconegut de recerca i amb experiència en l'àrea temàtica en la que es desenvolupa la tesi.

El director de la tesi farà una proposta de CS a la Comissió de l'Estudi de Doctorat. Els membres de les CS seran nomenats com a mínim un més abans del dia del seguiment.

Procediment i condicions:

Caldrà que l'estudiant presenti un escrit d'unes dues pàgines de llargada que inclogui:

- a) un esquema o resum de l'objectiu i organització de la tesi;
- b) un informe sobre la feina duta a terme durant el curs que s'avalua (2010-11);
- c) els objectius a assolir en l'elaboració de la tesi durant el curs següent (2011-12).

L'estudiant presentarà aquest escrit als membres de la CS almenys una setmana abans del dia que li correspongui. El dia assenyalat, el doctorand farà una presentació oral de no més de 15 minuts sobre els punts (a), (b) i (c) davant de la CS i tot seguit respondrà les preguntes de la CS.

Les Comissions de Seguiment hauran de fer un informe i una d'avaluació per doctorand. Aquesta documentació, un cop emplenada i signada, serà lliurada al coordinador de l'estudi per tal d'arxivar-la. L'informe, ja sigui en la seva totalitat o parcialment, serà posat a disposició de l'estudiant.

Els doctorands que superin el seguiment podran matricular-se del curs següent al setembre de 2011.

Bellaterra, 17/12/2010



Universitat Autònoma de Barcelona

Seguimiento de los estudiantes matriculados en el Estudio de Doctorado en Filología Inglesa

Para poder matricularse en el curso siguiente, los estudiantes de doctorado que se matricularon a partir del curso 2008-09 deben superar un seguimiento anual.

Tal como se aprobó en la reunión del *Consell del Departament de Filologia Anglesa i de Germanística* del 17 de diciembre de 2010, los detalles del mencionado proceso de seguimiento son los siguientes:

Calendario:

El seguimiento correspondiente al curso 2010-2011 tendrá lugar los días 14 y 15 de junio de 2011. La fecha y la hora exactos para cada estudiante se harán públicas con dos semanas de antelación. En el caso en que las fechas deban modificarse por motivos no previstos en el momento de la elaboración de este documento, la nueva fecha se comunicará a los estudiantes y miembros de comisión afectados tan pronto como sea posible.

Constitución de la comisión (CS):

Cada estudiante será evaluado por una Comisión de Seguimiento específica constituida por tres miembros y que incluirá el/la director/a de la tesis, un/a profesor/a catedrático/a (o profesor con un mínimo de dos tramos de investigación) y un tercer miembro con un mínimo de un tramo reconocido de investigación y con experiencia en el área temática en la que se desarrolla la tesis.

El director de la tesis hará una propuesta de CS a la Comisión del Estudio de Doctorado. Los miembros de las CS serán nombrados como mínimo un mes antes del día del seguimiento.

Procedimiento y condiciones:

El estudiante presentará un escrito de unas dos páginas de longitud que incluirá:

- a) un esquema o resumen del objetivo y organización de la tesis;
- b) un informe sobre el trabajo llevado a cabo durante el curso que se evalúa (2010-11);
- c) los objetivos a alcanzar en la elaboración de la tesis durante el curso siguiente (2011-12).

El estudiante presentará este escrito a los miembros de la CS al menos una semana antes del día que le corresponda. El día señalado, el estudiante hará una presentación oral de no más de 15 minutos sobre los puntos (a), (b) y (c) delante de la CS y seguidamente contestará las preguntas de la CS.

Las Comisiones de Seguimiento tendrán la responsabilidad de efectuar un informe y un acta de evaluación por doctorando. Esta documentación, una vez cumplimentada y firmada, se entregará al coordinador del estudio para su archivo. El informe será puesto a disposición del estudiante total o parcialmente.

Los doctorandos que superen el seguimiento podrán matricularse del curso siguiente en septiembre de 2011.

Bellaterra, 17/12/2010



Universitat Autònoma de Barcelona

Annual progress report for students enrolled in the doctoral program in English Philology

As of the 2008-09 academic year, students enrolled in a doctoral program at UAB must undergo an annual assessment in order to be able to enroll the following academic year.

As agreed at the department meeting held on December 17, 2010, the annual assessment for students enrolled in the doctoral program in English Philology will proceed as follows:

Dates:

The progress report assessing the 2010-2011 academic year will take place on June 14 and 15, 2011. The specific time and date for each doctoral student will be announced two weeks in advance. If the dates need to be modified for reasons unforeseen at the present time, students and progress assessment committee members will be notified as soon as possible.

Progress Assessment Committees (PAC):

Each student will be evaluated by a specific Progress Assessment Committee made up of three members. The PAC will include the thesis supervisor, a full professor (i.e., *professor/a catedràtic/a*) or a professor with two six-year periods of recognized research and a third member with at least one such six-year period and expertise in the area.

The thesis supervisor will submit a proposal of PAC to the PhD Studies Committee. The members of the PAC will be notified at least one month prior to the date of the progress report assessment.

Procedure and requirements:

The student will submit an approximately two-page long document detailing the following:

- a) A summary of the goal and organization of the thesis;
- b) A report on the progress made during the academic year under evaluation (2010-11);
- c) The objectives and work plan for the upcoming academic year (2011-12).

The student will submit this document to the members of the PAC at least one week prior to the date of the progress report assessment. On the day of the assessment, the student will do a maximum 15-minute presentation describing the three points mentioned above ((a), b) and (c)) to the PAC and will answer the questions posed by the PAC.

The Progress Assessment Committees will complete an assessment report and an official document of assessment for each PhD candidate. These documents, once completed and signed, will be submitted to the PhD program coordinator to be added to the students' files. The PAC's assessment report will be made available to the student, either totally or partially.

PhD students who are positively assessed will be ready to enroll for the following academic year in September 2011.

Bellaterra, 17/12/2010